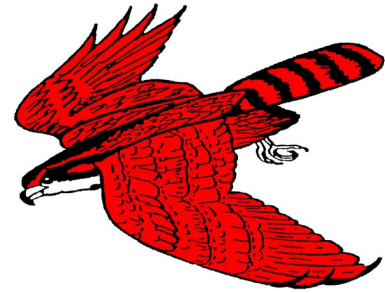


Welcome to



# Falcon Flyer



Sean Carney, Principal  
Kara McDivitt, Assistant Principal  
8033 N 27th Ave  
Phoenix Arizona 85051  
602-347-3400

## Principal's Message

Dear Parents,

*When parents take homework seriously, children do, too. Homework is used as a way to reinforce what has already been taught in the classroom. The following are some tips for you to use to promote homework success:*

*Plan a regular study time.*

*Set clear limits on TV and telephone use.*

*Choose a quiet, organized place for studying.*

*Make sure your child reads and understands homework instructions.*

*Check your child's work for neatness and completion.*

*Be available to answer questions and give support.*

*Don't schedule too many after-school activities. Provide children with time to complete their homework.*

*Teach your child time management. Have your child estimate how long an assignment will take. Then see how much time he or she really needs.*

*Contact the teacher about any homework problems.*

*Working together, we increase your child's success at school!*



### Office Hours

7:30 a.m. – 3:30 p.m.

602-347-3400



### Attendance Line:

To report an absence or tardy, call 602-347-3411



### Transportation

602-896-5270



### School Hours

8:15 a.m. – 3:15 p.m.

Early Release

- 8:15 a.m. – 1:45 p.m.

## Mensaje del Director

Estimados Padres,

*Cuando los padres toman la tarea seriamente, los niños también lo hacen. La tarea se usa como una forma de reforzar lo que ya se ha enseñado en el salón de clase. Las siguientes son algunas ideas para que ustedes usen para promover el éxito con la tarea:*

*Planeen un momento regular para estudiar.*

*Impongan límites claros en el uso de televisión y teléfono.*

*Elijan un sitio callado, organizado para estudiar.*

*Asegúrense de que su hijo(a) lea y entienda las instrucciones de la tarea.*

*Revisen el trabajo de su hijo(a) para nitidez y culminación.*

*Estén disponibles para responder preguntas y brindar apoyo.*

*No programen muchas actividades después de la escuela.*

*Provean tiempo a sus hijos para completar su tarea.*

*Enséñenle a su hijo(a) a manejar su tiempo. Hagan que su hijo(a) calcule cuánto tiempo tomará una asignación. Luego, vean cuánto tiempo él o ella realmente necesita.*

*Contacten al maestro(a) acerca de problemas de la tarea.*

*Trabajando juntos, incrementaremos el éxito de su hijo(a) en la escuela.*



## Calendar of Events

### November

**Nov. 3/4**– Vision & Hearing

**Nov 4**– Coffee with the Principal

**Nov 8**– Site Council Meeting

**Nov. 10** – Picture Retake

**Nov. 11** – No School Veterans Day

**Nov. 17** – Music Beginner Concert – Cafeteria @ 6:00 p.m.

**Nov. 18**– Guitar ensemble Recital– Library @6:00

**Nov. 24-25** – Thanksgiving Holiday – No School

### December

**Dec. 2**– Coffee with the Principal

**Dec. 6** – PTO Meeting in room D10

**Dec. 22** – Kindergarten Choir Concert – Cafeteria

**Dec. 23-Jan. 6** Winter Break – School resumes **January 9, 2017**

## Attendance Updates

Pursuant to A.R.S. 15-901(A) (1):

Effective July 1, 2016, all absences in excess of a cumulative 10% or 18 absences will be reported to the Arizona Department of Education as unexcused.

In order for absences relating to illness, doctor appointment, bereavement, family emergencies and observance of major religious holidays of the family's faith to be counted as excused absences, the school must be notified of the absence prior to the absence, or the day of the absence by the parent or legal guardian who has custody of the student. Absences that are not reported will be unexcused. Washington School maintains a 24-hour attendance line where absences can be called in at any time of the day, or night at 602-347-3411

## Actualizaciones de Asistencia

Según A.R.S. 15-901(A) (1):

Comenzando el 1<sup>ro</sup> de julio, 2016, todas las ausencias en exceso de un 10% acumulado o 18 ausencias serán reportadas al Departamento de Educación de Arizona como ausencias no excusadas.

Para que las ausencias relacionadas con enfermedad, cita médica, luto, emergencias familiares y práctica de días religiosos importantes feriados de la fe de la familia sean consideradas como ausencias con excusa, la escuela deberá ser notificada de la ausencia antes de la ausencia o el día de la ausencia por uno de los padres o guardián legal quien tiene custodia del estudiante. Las ausencias no reportadas serán consideradas no excusadas. La Escuela Washington mantiene una línea de asistencia 24 horas al día que recibe llamadas para

## Access Your Child's Information Using ParentVUE

Washington School is pleased to announce that parents and guardians can be more involved in their child's education by utilizing ParentVUE, a Web-based program that allows parents and guardians the opportunity to monitor their child's educational progress.

Each parent/guardian will receive information on how to activate his or her account. You will receive Activation Instructions and an Activation Key that you will need when you first sign in. You will be given the opportunity to change your password after your account is activated.

By activating your ParentVUE account, you will be able to see information specific to your child or children. You will be able to see your child's attendance, class schedule, grade book and, to a limited extent, calendar. The grade book for grades 4-8 will be fully available. For grades K-3, limited grades will be visible as WESD is transitioning grade books for K-3 into the system at this time.

You will also be able to see and review the student info (contact and emergency information) the school has on record for your child.

We encourage you to activate your ParentVUE account (instructions included) and become familiar with its features. Your child's teachers will be updating the information regularly, so visit often to stay current with your child's progress.

We look forward to working with you to improve your access to information about your child's academic progress. If you have a question regarding your child's schedule, grades and/or attendance, please contact your child's teacher. If you have a question regarding the use of ParentVUE, please e-mail: [WESDParentVUE@wesdschools.org](mailto:WESDParentVUE@wesdschools.org).

## Acceda a la Información de Su Hijo(a) Utilizando 'ParentVUE'

La Escuela Washington se complace en anunciar que los padres y guardianes pueden estar más involucrados en la educación de su hijo(a) al utilizar 'ParentVUE', un programa basado en línea que da a los padres y guardianes la oportunidad de monitorear el progreso educativo de su hijo(a).

Cada padre/guardián recibirá información acerca de cómo activar su cuenta. Ustedes recibirán Instrucciones de Activación y una Clave de Activación que necesitarán cuando ingresen por primera vez. Se les dará la oportunidad de cambiar su clave después de que su cuenta sea activada.

Al activar su cuenta 'ParentVUE' podrán ver información específica de su hijo(a) o hijos. Podrán ver la asistencia de su niño(a), horario de clase, boletín de calificaciones y calendario de manera limitada. El boletín de calificaciones para los grados 4-8 estará totalmente disponible. Para los grados K-3 estarán visibles calificaciones limitadas ya que WESD está realizando la transición de los boletines de calificaciones para K-3 al sistema en este momento.

También podrán ver y reparar la información del estudiante (información de contacto y de emergencia) que la escuela tiene de su hijo(a) en el archivo.

Les animamos a activar su cuenta 'ParentVUE' (instrucciones incluidas) y a familiarizarse con sus características. Los maestros de su hijo(a) estarán actualizando la información regularmente, así que visítenlo a menudo para permanecer al tanto del progreso de su hijo(a).

Esperamos con emoción trabajar con ustedes para mejorar su acceso a la información acerca del progreso académico de su hijo(a). Si tienen una pregunta referente al horario de su hijo(a), calificaciones y/o asistencia, favor de contactar al maestro(a) de su hijo(a). Si tienen una pregunta referente al uso de 'ParentVUE', favor de enviar un correo electrónico a: [WESDParentVUE@wesdschools.org](mailto:WESDParentVUE@wesdschools.org).